



バイオリン・レッスン参加の注意事項

【事前準備】

初回レッスンまでに、以下の備品を各自で用意してください（詳細はメールで案内します）。

- 指定のチューナーアプリ(無料)
- 掃除用布 2 枚(300 円程度)
- オンライン・レッスン視聴環境(※1)
- 教材(PDF3 枚)プリントアウト
- レッスン用ノート・筆記用具

【スケジュール】

レッスンのスケジュール（全 6 回）は、申込時の申告に基づき実行委員会で指定します。

「●曜日の◆時でレッスン受けたい」等、細かい日時指定はお受けできません。

スケジュール確定後の日時変更はお受けできません。欠席したレッスンの振替はありません。進行状況によって個別レッスンの時間を短縮・延長・変更等の調整を行うことがあります。

【申込・支払】

レッスン申込後、申込者都合によるキャンセルはお受けできません。

レッスン期間前または期間途中でレッスンを辞退した場合、参加費の返金はありません。

【体験会に参加しない場合】

体験会に参加せずレッスンに申込み場合は、楽器を宅配でお届けします。送料は申込者にてご負担ください。

（送料目安）身長 120 cm前後 | 楽器サイズ 1/4)・・・片道 1850 円（クロネコヤマト）

【メール】

連絡事項はメールで配信されます。返信を必要とするメールには期限までに返信してください。

携帯キャリアメール、iCloud メールをお使いの場合はサーバーでブロックされメールが届かない事例(※2)が多発しています。携帯キャリアメール、iCloud メールをお使いの場合

は、「lesson@violin-project.org」からのメールを受け取れるよう各自で設定してください。

メールを受信できないことによる参加者・申込者の不利益には、実行委員会は責を負いません。

横瀬町バイオリン・プロジェクト実行委員会

東京都板橋区南常盤台 1-11-6 レファ南常盤台 101 合同会社グローバルキッズ内

050-5372-6144 lesson@violin-project.org



バイオリン・レッスン参加の注意事項

【レッスン受講時】

レッスンはすべて保護者が一緒に参加してください。入門者のうちは高学年生であってもひとりでレッスン内容を練習に反映させることができません。自宅の練習は保護者が指導する必要があるため、保護者もレッスン内で積極的に姿勢や運弓の補正を行ってください。

【通信環境】

受講生側の通信障害、オンライン会議室（Zoom等）の操作・設定不足、デバイス操作・設定不足によりレッスン時間が短縮または実施できない場合の振替はありません（大規模停電等不可抗力の事態では、実行委員会の判断により振替を行うことがあります）。

講師側の通信障害によりレッスンを実施できない場合は、振替を設定します（日時指定は不可）。進捗や難易度に応じて講師が十分と判断した場合は、レッスン時間を短縮することがあります。

【弾き方、指導方法についての質問】

レッスンの進行が個人ごとに異なるため、弾き方や練習に関する質問には実行委員会ではお答えできません。弾き方や練習に関する質問はレッスン時間内で担当講師にお尋ねください。

【楽器の扱い等の注意】

楽器は、講師・スタッフの指示に従って扱ってください。楽器の扱いの指示を守れない場合、期間中でもレッスンを中断し楽器を返却していただきます。

期間中にバイオリンおよび付属品を破損・汚損・紛失等により従前と同じ使用ができなくなった場合、3万5千円を上限として買取または修理費負担で保護者が補償することとします。楽器の不具合、紛失、破損等が起きた場合は速やかに実行委員会にご連絡ください。

【協力・承諾】

レッスン期間中の実行委員会からのアンケートおよび返信が必要な連絡メールには、期限までに返信してください。

発表会の演奏動画はウェブサイト、SNS、その他の方法で一定期間公開されます。期間終了後は非公開となりますが、実行委員会の判断で再公開することがあります。

レッスンや発表会の写真・動画は、実行委員会および協賛企業が広報の素材として利用します。レッスン資料等に協賛企業の広告・案内が含まれることがあります。

横瀬町バイオリン・プロジェクト実行委員会

東京都板橋区南常盤台 1-11-6 レファ南常盤台 101 合同会社グローバルキッズ内

050-5372-6144 lesson@violin-project.org



バイオリン・レッスン参加の注意事項

※1 スマートフォンを利用して受講する場合は、スマホ設置の高さ、スマホとの距離、適切な位置に調整してください。スマホが不適切な位置にあると、左手の指、右手の動きなど重要な個所が画面から見切れてしまい、十分な指導ができません。適切な位置への設置方法は、[ホームページ](#)をご参照ください。



※2 携帯キャリアメール利用者で、実行委員会からのメールを受信できずに必要な備品を準備できなかった、オンライン会議室(ZOOM)の入室方法が分からずレッスンに参加できなかった等の例が実際にあります。